

觀光旅館籌設申請案－規劃單位簡報程序內容概要

報告人	內容概要	應包含項目	時間分配
1. 主持人	致詞		約 1-2 分鐘
2. 本局業務 單位報告	1. 開發基地基本 資料	含開發單位、基地座落、使用分 區、樓層、基地面積、客房數、 投資金額、僱用人數及其他。	約 3-5 分鐘
	2. 設計內容概要	各樓層之配置情形	
	3. 初審結果	經審查符合觀光旅館建築設備標 準之規定 (如有涉及其它法令疑議問題， 併做說明)	
3. 開發業主	簡述計劃緣由	略述投資目的與動機、預期開發 效益、資金來源及現階段須政府 協助解決之問題	約 3-5 分鐘
4. 規劃單位	簡述建築設計圖 說之規劃設計內 容	1. 包括交通動線(國際觀光旅館 應說明大巴士停車位之規 畫)、景觀設計、各樓層設施、 殘障客房設置、各部門之人員 配置比例是否適當、及動線規 畫..等。 2. 客房內部設備(床、床頭櫃、 衣櫃、電視櫃、辦公桌及沙 發...等)配置情形說明。 宴會廳及餐廳設有吸煙室。	約 10 至 15 分 鐘
5. 審查委員	提出審查意見		視問題彈性 調整
6. 規劃單位	就委員意見提出 回應		視問題彈性 調整

* 規劃單位就委員意見提出回應後，俟主席通知後暫時離席，由本局審查委員
作內部討論及決議。